

 ENAC Centro de Formación Técnica	INSTITUCIÓN ACREDITADA <small>GESTIÓN INSTITUCIONAL Y SOCIEDAD DE PROFESORES</small>	6 AÑOS <small>OCTUBRE 2016 OCTUBRE 2022</small>	CARRERA TECNICO EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS
--	--	--	--

PLANIFICACION DIDÁCTICA

1. Identificación de la	
Carrera	TECNICO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
Período	VERANO 2020
Nombre Asignatura	TALLER GESTIÓN DE ADQUISICIONES
Nº horas semestrales	6
Nº semanas de clase	2
Nº horas semanales	6
Desempeños asociados al perfil sello	
Prerrequisitos	NINGUNO
Horario Establecido	
Nombre del Profesor (es)	

OBJETIVO GENERAL	UNIDAD DE APRENDIZAJE	OBJETIVO ESPECÍFICO / CONTENIDO	FECHA	Nº SESIÓN / Nº HORAS	TIPO DE CLASE T/P	SITUACIÓN DE APRENDIZAJE		EVALUACIÓN DIDÁCTICA (Tipo / Instrumentos)
						ACTIVIDADES DEL DOCENTE (FACILITADOR)	ACTIVIDADES DEL ESTUDIANTE (APRENDIZ)	

CONOCER LOS OBJETIVOS Y FUNCIONES DEL PROCESO DE GESTIONAR ADQUISICIONES EN EMPRESAS PÚBLICAS Y PRIVADAS	Reconoce las etapas para la gestión de adquisición de equipamiento, material y/o servicios para clientes internos de acuerdo a las necesidades de la acción y recursos disponibles.	Identifica la función de adquisiciones y sus objetivos, identifica el ciclo de compras: análisis de necesidades, recepción de boletines, análisis de ofertas de mercado, prorrateo de costos comunes en una cotización		1-3	T	El docente a través de una PPT y guías entrega los conocimientos a los alumnos referente al proceso de gestión de adquisiciones	El alumno registra la información y hace consultas	
CONOCER LOS OBJETIVOS Y FUNCIONES DEL PROCESO DE GESTIONAR ADQUISICIONES EN EMPRESAS PÚBLICAS Y PRIVADAS	Ejecutar procedimiento de adquisiciones conforme a las necesidades de la acción a realizar, recursos disponibles y normativa de adquisiciones de la institución.	Aplicación de Microsoft Excell, determinando y calculando análisis de necesidades y análisis de ofertas de marcado.		2-3	T	Exposición del docente. Entrega de datos de proveedores, cotizaciones y análisis de cotizaciones. Definir proveedor que hace la mejor oferta y emite Orden de compra	El alumno utiliza el MS EXCELL, ingresando datos de cotizaciones de proveedores y calcula los costes para determinar la mejor oferta	

Código :

Vigencia :

Páginas :

USO DE TALLER	OBSERVACIONES Y/O MODIFICACIONES DE PLANIFICACIÓN	FIRMA
---------------	---	-------

SI		
SI		